

Вх. № 5645 от 3.03.26  
опубликовано 3.03.26

Соглашение  
о предоставлении муниципальному бюджетному учреждению Вышневолоцкого  
муниципального округа Тверской области субсидии на иные цели

г. Вышний Волочек

«21» января 2026 г.

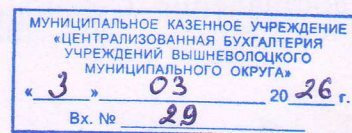
№ 11/1

Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, которому как получателю средств бюджета муниципального образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице и.о. руководителя Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Зингеевой Надежды Анатольевны, действующего на основании Распоряжения администрации Вышневолоцкого городского округа от 02.04.2024 № 161-рк, с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Третьяковой Юлии Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением Администрации Вышневолоцкого городского округа от 08.02.2024 № 49 (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 2026 году Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий), для достижения результата (выполнения мероприятий):

1.1.1. На реализацию мероприятий муниципальных программ муниципального образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области (далее - муниципальные программы) за исключением расходов, связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.



## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в Перечне Субсидий в размере 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек,

в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителем по как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2026 году 1500000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек по коду БК 775 070931102S1350;

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

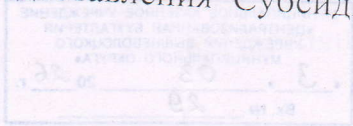
4.1.3. устанавливать:

4.1.3.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, достигением значений результатов предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и (или) внеплановых проверок (выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и



Соглашением, осуществляется Учредителем):

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического изучения операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, фактов нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органов финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю Субсидии или её части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а так же увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему

Соглашению, в течение 3 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток.

4.2.4. принимать решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, в течение 3 рабочих дней со дня получения от Учреждения информации о наличии потребности в использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных настоящим Соглашением, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного настоящим Соглашением;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом/годом;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.4.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом/годом;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (при получении от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии

или ее части Учредителю в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии;

4.3.6. вернуть в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.4.3. настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. вернуть в бюджет:

4.3.7.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в срок до «01» февраля 2027 г.;

4.3.7.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.4. настоящего Соглашения, в срок указанный в Порядке предоставления субсидии;

4.3.8. обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## VI. Иные условия

### 6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за эффективное использование денежных средств, предусмотренных настоящим Соглашением.

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.5 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.5.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.5.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:



7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.8.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»
ОГРН 1026901600362, ОКТМО 28714000001	ОГРН 1026901599471, ОКТМО 28714000001
Место нахождения: 171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-61/1	Место нахождения: 171155, Тверская обл., г. Вышний Волочек, ул. Профсоюзная, д. 4
ИНН/КПП 6908002317/690801001	ИНН/КПП 6908007756/690801001
Платежные реквизиты: л/с 03363D24181 в Финансовом управлении Администрации Вышневолоцкого муниципального округа. Казначейский счет 03231643285120003600 ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Тверской области г. Тверь (02363D23920) ЕКС 40102810545370000029 БИК 012809106 ОКОПФ 75404 ОКПО 02106636 ОКВЭД 84.11.32	Платежные реквизиты: л/с 20016UZU130 Финансовое, управление (МБДОУ «Детский сад №14») Казначейский счет 03234643285120003600 ОКЦ №6 ГУ Банка России по ЦФО/ УФК по Тверской области г. Тверь ЕКС 40102810545370000029 БИК 012809106 ОКОПФ 75403 ОКПО 57805947 ОКВЭД 85.11.1
 (подпись)	 О.А.Третьякова (ФИО)
	

Перечень Субсидий

		КОДЫ	
Наименование Учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»	по Сводному реестру	UZU130
Наименование Учредителя	Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа	по Сводному реестру	D2418
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

N п/ п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Сведения о правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Сумма		
				главы	раздела, подразде ла	целево й статьи	вида расхо дов	на 2026 год	на 2027 год	на 2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Мероприятие 2.004 «Оснащение муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, уличными игровыми комплексами»	На реализацию мероприятий муниципальных программ муниципального образования Вышневолоцкий муниципального округ Тверской области (далее – муниципальные программы) за исключением расходов, связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания	Приказ № 24 от 21.01.2026 Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа	775	0709	31102S 1350	612	1500000,00	0,00	0,00

График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»

Наименование Учредителя

Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа

Вид документа

0

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

Единица измерения: руб.  
(с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

КОДЫ
UZU130
D2418
383

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации						Сроки перечисления		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)		
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Мероприятие 2.004 «Оснащение муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, личными игровыми комплексами»	01	775	0709	31102	S1350	612	21.01.2026	31.12.2026	1500000,00	
								Итого по коду БК:	1500000,00	
								Всего:	1500000,00	

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»

Наименование Учредителя  
Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа

Вид документа  
0  
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

КОДЫ
UZU130
D2418

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Направление расходов <2>		Код по БК	Результат предоставления Субсидии <3>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <4>					
				наименование	код по ОКЕИ		на 30.01.2026		на 01.01.2027		на 01.01.2028	
наименование	код по БК	2	3	4	5	6	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Мероприятие 2.004 «Оснащение муниципальных образований, их организаций, реализующих программы дошкольного образования, уличными игровыми комплексами»	775 0709 31102S1350		Показатель 1 «Количество организаций, в которых будут проведены ремонтные работы»	ед	642	01	1	1	0	0	0	0

План  
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии  
на «2026» год

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
№ 14»

по Сводному реестру

UZU130

КОДЫ

Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа

D2418

по Сводному реестру

Наименование Учредителя

0

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

№ п / п	Наименование субсидии		код по БК	Результат предоставления субсидии <2>	Контрольные точки <3>	Единица изменения		Плановое значение <4>	Плановый срок достижения <5>
	наименование					Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2		3	4	5	6	7	8	9
1	Мероприятие 2.004 «Оснащение муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, уличными игровыми комплексами»	775 0709 31102S1350		Показатель 1 «Количество организаций, в которых будут проведены ремонтные работы»	Услуга оказана	ед.	642	1	31.12.2026

Приложение № 5  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Отчет  
о расходах, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия <1>

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование  
Учреждения

Наименование Учредителя

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <2>

Периодичность: кварталы,  
годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Номер соглашения
Дата соглашения
по ОКЕИ
383

Наименование Субсидии <3>	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них, разрешенный к использованию <5>	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в бюджет	Всего <8>	в том числе: требуется в направлении на те же цели <9>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы), \_\_\_\_\_ (подпись)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы), \_\_\_\_\_ (подпись)

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.





Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии <6>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации <7>	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <8>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <9>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <10>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <11>				

Руководитель  
(уполномоченное лицо) учредителя

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)